Направление формы 20.10.

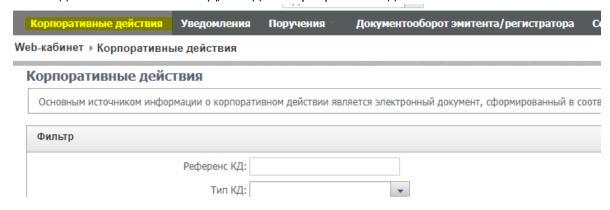
Предварительно необходимо заполнить форму 20.10 в формате word.

Форма находится по ссылке: https://www.nsd.ru/services/depozitariy/vypolnenie-funktsiy-tsentra-korporativnoy-informatsii/

Форма заполняется одна для всех купонов, по которым эмитент определил процентную ставку.

После заполнения формы, форма направляется через Кабинет КД.

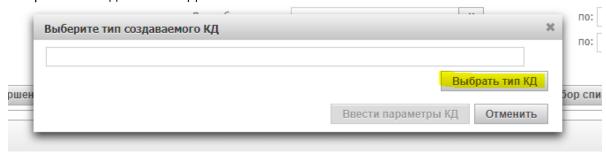
1. Необходимо зайти в Кабинет КД, вкладка «Корпоративные действия»



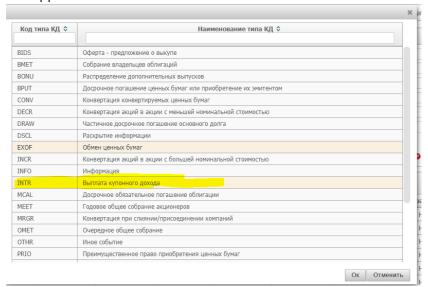
2. Нажать на кнопку «Создать новое КД»



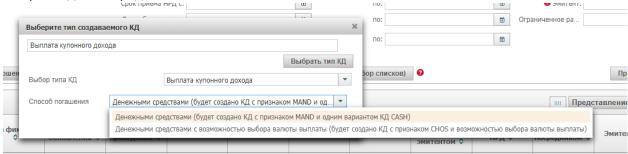
3. Выбрать тип создаваемого КД:



4. Тип КД – INTR

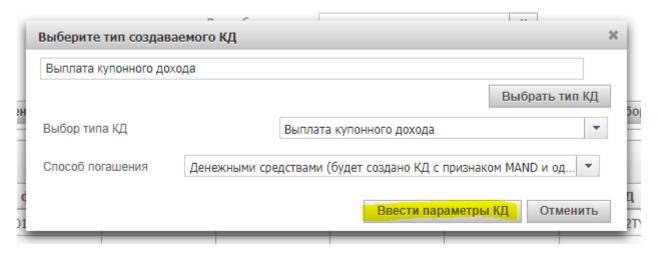


5. Выбрать один из предложенных типов*:



*тип «денежными средствами с возможностью выбора валюты выплаты (CHOS)» выбирается в случае, если эмиссионными документами по выпуску облигаций установлена возможность выбора владельцами облигаций валюты выплаты дохода.

6. Нажать на кнопку «Ввести параметры КД»



7. Заполнить поле «Референс КД». Можно поставить любую последовательность чисел, например, 123. После поступления формы в НРД, ей будет присвоен официальный референс.

Общая информация о КД		
Референс КД	Код типа КД	
	INTR - Выплата купонного дохода(для облигаций)	-
Признак обязательности КД		
MAND — Обязательное событие, инструкций не требуе		

8. Выбрать ценную бумагу из справочника – нажать на кнопку с «Лупой»

Ценная бумага				
Эмитент	Наименование ЦБ	ISIN	Депозитарный код	Рег.номер / идентификационный код
				٩

9. Указать пункт Положения 751-П — нажать на кнопку «Добавить», пройти под значок со стрелкой, выбрать нужный пункт 20.10:

		Положение Банка России 7	51-∏ 0	
Номер пункта			Описание	
Нет данных для отображения				
				Добавить
Номер пунк	тэ			
помер пунк	Id			
	w			
				Положение Баі
				Положение Баг
Номер пункта				Положение Бан
				Положение Бан
	20.10 Информ	іация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Бан
Номер пункта 20.10	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Ба
	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Ба
	20.10 Информ	пация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баі
	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баі
	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баі
20,10	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баг
20,10	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баі
20.10 ▼ /казать даты*:	20.10 Информ	ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Баі
		ация об определении размера пр	оцента (купона) по облигациям	Положение Бан

- дату фиксации по выплате
- расчетную дату выплаты (дата по эмиссионным документам, может приходиться на выходной день)
- плановую дату выплаты (если расчетная дата приходится на рабочий день, то плановая дата выплаты будет совпадать с расчетной, если расчетная дата приходится на выходной день, то плановая дата это первый рабочий день, следующий за выходным днем).

^{*}Указываются даты купонного периода, информация о котором заполняется в электронной вкладке. Если эмитент определил ставку сразу для нескольких купонов, в электронной вкладке заполняется информация по первому по очередности купону.

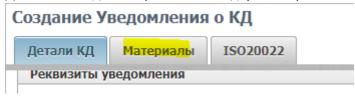
11. Указать информацию в разделе «Ставки и суммы»

Ставки и суммы		
Процентная ставка, %	Размер купона на одну ЦБ	Валюта платежа
		RUB ▼
Размер выплаты на одну ЦБ	Валюта выплаты 🤨	
	RUB ▼	

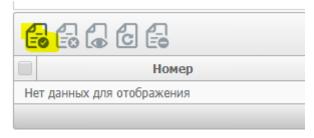
Размер купона на 1 цб указывается через точку.

Ставки и суммы		
Процентная ставка, %	Размер купона на одну ЦБ	Валюта платежа
10	10.5	RUB ▼
Размер выплаты на одну ЦБ	Валюта выплаты 🛭	
10.5	RUB 🔻	

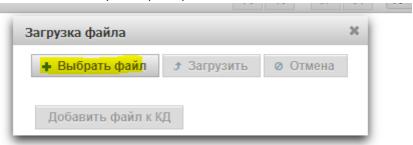
12. Далее необходимо перейти на вкладку «Материалы»



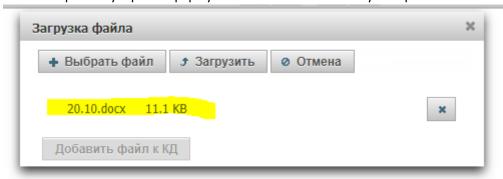
13. Нажать на кнопку «Добавить файл к КД»



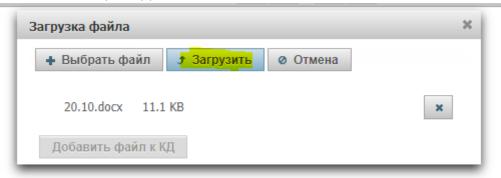
14. Нажать на кнопку «Выбрать файл»



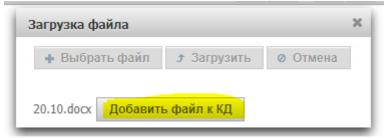
15. Найти сохраненную ранее форму 20.10 и нажать на кнопку «открыть»



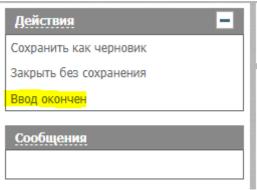
16. Нажать на кнопку «Загрузить»



17. После того, как загрузка файла закончится, нажать на кнопку «Добавить файл к КД»



18. После добавления файла нажать на кнопку «Ввод окончен» слева в блоке «Действия»



19. Выбрать сформировавшееся КД галочкой слева и нажать на кнопку «Отправить в НРД»

